Relazione Previsionale e Programmatica

per il triennio

2013 2014 2015

COMUNE DI OLLOMONT

MODELLO APPROVATO DALLA GIUNTA REGIONALE - DELIBERAZIONE N° 2328 DEL 24/06/2002

INDICE

SEZIONE 1: CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRRITORIO, DELLA POPOLAZIONE, DELL'ECONOMIA INSEDIATA,DEGLI ELEMENTI ORGANIZZATIVI E DELLE STRUTTURE DELL'ENTE PAG. **2**

SEZIONE 2: RISORSE PAG. **15**

SEZIONE 3: IMPIEGHI
SCHEDE DI PROGRAMMA / PROGETTO PAG. **24**

SEZIONE 4: LAVORI PUBBLICI
PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE - PIANO OPERATIVO ANNUALE PAG. **37**

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO, DELLA POPOLAZIONE, DELL'ECONOMIA INSEDIATA, DEGLI ELEMENTI ORGANIZZATIVI E DELLE STRUTTURE DELL'ENTE

Nota di compilazione:

- Se non diversamente indicato i Quadri della presente sezione vanno compilati con i dati relativi al momento di formazione del bilancio.

TERRITORIO

QUADRO 1.1

Superficie kmq			54
Altitudine s.m.	minima	del territorio	1250
		delle località abitate	1270
	massima	del territorio	3588
		delle località abitate	1580
	Del capoluogo		1357
Strade comunali	Km		11
Strade vicinali	Km		1,5
Strade statali	Km		0

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

TERRITORIO

QUADRO 1.1

Superficie Kmq .....

Altitudine s.l.m. minima del territorio .....
delle località abitate .....

massima del territorio .....
delle località abitate .....

del capoluogo .....

Strade comunali Km .....

Strade regionali Km .....

Strade statali Km .....

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

POPOLAZIONE

QUADRO 1.2

Popolazione legale al censimento 1981	n.	144
Popolazione legale al censimento 1991	n.	141
Popolazione legale al censimento 2001	n.	155
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n.	158
di cui:		
maschi	n.	83
femmine	n.	75
nuclei familiari	n.	100
comunità / convivenze	n.	0
Popolazione al 1-1-2011 (penultimo anno precedente)	n.	164
Nati nell'anno	n.	1
Deceduti nell'anno	n.	2
Saldo naturale	n.	-1
Immigrati nell'anno	n.	4
Emigrati nell'anno	n.	9
Saldo migratorio	n.	-5

Popolazione al 31-12-2011 (penultimo anno precedente)	n.	158
di cui:		
in età 0/2 anni compiuti	n.	3
in età 3/5 anni compiuti	n.	2
in età 6/10 anni compiuti	n.	5
in età 11/13 anni compiuti	n.	2
in età 14/29 anni compiuti	n.	16
in età 30/64 anni compiuti	n.	87
in età 65/75 anni compiuti	n.	19
in età oltre 75 anni compiuti	n.	24
Tasso di natalità		0,41 %
Tasso di mortalità		1,45 %

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

ECONOMIA INSEDIATA

QUADRO 1.3

IMPRESE INSEDIATE (UNITA' LOCALI ATTIVE)

AGRICOLTURA		n. 12
INDUSTRIE ESTRATTIVE		n. 0
ATTIVITA' MANIFATTURIERE		n. 1
di cui artigiane	n. 0	
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA E ACQUA		n. 0
COSTRUZIONI		n. 8
di cui artigiane	n. 7	
COMMERCIO		n. 1
di cui artigiane	n. 0	
STRUTTURE RICETTIVE		n. 3
ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE		n. 2
TRASPORTI, MAGAZZINAGGIO E COMUNICAZIONE		n. 2
INTERMEDIAZIONE MONETARIA E FINANZIARIA		n. 0
SERVIZI ALLE IMPRESE		n. 3
SERVIZI ALLE PERSONE		n. 0

Nota di compilazione:

- il quadro va compilato con l'ausilio dei dati desunti dal prospetto inviato dal Registro delle imprese della Regione Autonoma Valle d'Aosta o struttura equivalente.

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.4

ORGANIZZAZIONE INTERNA

ORGANIZZAZIONE POLITICA

DELIBERE C.C. n° 11 DEL 29/06/2001 E n° 4 DEL 27/01/2006.

1)REG.TO DI CONTABILITA' DELIBERA N° 29/00 E 7/06; 2)REGOLAMENTO INTERNO CONSIGLIO C.LE DELIBERA N°35/05; 3) REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI ED AUSILI FINANZIARI DELIBERA C.C. 22/91; 4) REGOLAMENTO PER ESECUZIONE LAVORI PROVVISTE E SERVIZI IN ECONOMIA DELIBERE C.C. N°33/98 E 30/05; 5)REGOLAMENTO TOSAP DELIBERE C.C. N°33/94 - 39/95 3 32/06; 6) REGOLAMENTO IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' DELIBERA C.C. N°38/95; 7) REGOLAMENTO IN MATERIA DI TERMINE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI DELIBERA C.C. 22/98; 8) REGOLAMENTO CONCESSIONE LICENZE E/O AUTORIZZAZIONI X IL TRASPORTO DI PERSONE CON AUTOSERVIZI NN DI LINEA DELIBERA C.C. 18/98; 9) REGOLAMENTO ICI DELIBERE C.C. 10/99-22/00-30/00-44/00-33/06-6/07; 10) REGOLAMENTO DISCIPLINA DELLE SANZIONI DELIBERA C.C.11/99; 11) REGOLAMENTO ACCERTAMENTO CON ADESIONE DELIBERA C.C.12/99; 12) REGOLAMENTO AUTOTUTELA DELIBERA C.C. 13/99; 13) REGOLAMENTO X LA DISCIPLINA CONTRATTI DELIBERA C.C.60/93; 14) REGOLAMENTO SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA DELIBERA C.C. 17/96; 15) REGOLAMENTO APPLICAZIONE TASSA R.S.U DELIBERA C.C. 19/96; 16) REGOLAMENTO GESTIONE AUTOPARCO E GESTIONE BUONI CARBURANTI DELIBERA C.C. 45/98; 17) REGOLAMENTO PISTE SCI DA FONDO DELIBERA C.C. 36/97; 18) REGOLAMENTO FUNZIONAMENTO DEL CENTRO CONTABILE COMUNITARIO DELIBERA C.C. 65/1992; 19) REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO IN ECONOMIA DEGLI ACQUEDOTTO DELIBERA C.C. 39/97 E 10/06; 20)REGOLAMENTO CIMITERIALE; 21)REGOLAMENTO NOTIFICAZIONE ATTI C.C. 5/06; 22) REGOLAMENTO TENUTA ALBO C.C. 6/06; 23) REGOLAMENTO EROGAZIONE ASSEGNO POST- NATALE C.C. 38/06; 24)REGOLAMENTO IRSEE C.C. 37/06; 25)REGOLAMENTO STEMMA E GONFALONE C.C.31/06; 26) REGOLAMENTO PRIVICY C.C.24/06; REGOLAMENTO ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI DELIBERA 5/08; REGOLAMENTO DISCIPLINA ATTIVITA' CONTRATTUALE E AMMINISTRAZIONE BENI DELIBERA 6/08; MODIFICA REGOLAMENTO INTERNO CONSIGLIO COMUNALE DELIBERA 22/08; REGOLAMENTO USO STEMMA E GONFALONE DELIBERA 26/08;REG.TO ENTRATE C.LI CC 40/08; REG.TO ICI CC 41/08; REG.TO TARSU CC 42/08; REG.TO APPLICAZ.SANZIONI CC 43/08; REG.TO STRUM.DEFLATTIVI CONTENZ. CC 44/08;

ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA

LE AREE DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE SONO:

AREA AMMINISTRATIVA che comprende il servizio anagrafe e stato civile, il servizio commercio e il servizio amministrativo e di segreteria e il servizio di notificazione.
AREA FINANZIARIA composta dal servizio finanziario, dal servizio tributi e dal servizio di gestione del personale
AREA TECNICO-MANUTENTIVA composta dal servizio di edilizia privata, dal servizio di edilizia pubblica e dal servizio manutenzioni
AREA CULTURALE cui appartiene la biblioteca comunale
AREA VIGILANZA che comprende il servizio di vigilanza.

Personale

Categorie / posizioni	In Servizio			Dotazione organica prevista [2]
	a tempo indeterminato	a tempo determinato	TOTALE	
A	0	0	0	0
B 1	0	0	0	0
B 2	0	0	0	1
B 3	0	0	0	0
C 1	2	0	2	2
C2	2	0	2	3
D	0	0	0	1
Dirigenti	0	0	0	0
TOTALE	**4**	**0**	**4**	**7**

(1) Indicare gli estremi dei provvedimenti.

(2) Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.4

ORGANIZZAZIONE INTERNA

Strumenti urbanistici e programmatori vigenti

P.R.G.C. approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione nr. 4192 del 19/05/95 e successive varianti non sostanziali;
deliberazione della Giunta Regionale della Valle d'Aosta n. 674 del 03.03.1997 relativa all'approvazione della cartografia degli ambiti inedificabili unitamente per quanto concerne la delimitazione delle aree boscate.;
cartografia prescrittiva degli ambiti inedificabili – Art 36. "Terreni soggetti al rischio di inondazione" della L.R. 11/98 approvata con modificazioni dalla Giunta Regionale con deliberazione N. 2096 del 26-05-2003;
cartografia prescrittiva degli ambiti inedificabili – Art 36. "Terreni soggetti al rischio di inondazione" della L.R. 11/98 approvata con modificazioni dalla Giunta Regionale con deliberazione N. 1686 del 24-05-2004;
cartografia prescrittiva degli ambiti inedificabili – Art 35. "Terreni sedi di frane" della L.R. 11/98 approvata con modificazioni dalla Giunta Regionale con deliberazione N. 1686 del 24-05-2004;
cartografia prescrittiva degli ambiti inedificabili – Art. 33 "Aree Boscate" della L.R. 11/98, approvata dalla Giunta Regionale con deliberazione N. 1344 del 02-05-2005;
cartografie prescrittive degli ambiti inedificabili – Art. 34 "Zone umide e laghi e Art. 37 "Terreni soggetti al rischio di valanghe o slavine" approvate con modificazioni dalla Giunta Regionale con deliberazione N. 1344 del 02-05-2005. PUD per la Frazione Vaud approvato con delibera C.C. n°4/05 del 23/03/2005; Cartografie tetti in lose CC 45/08 del 22/12/08.

Profili organizzativi degli organi politici

SINDACO: SIG. CRETON JOEL- VICE SINDACO: SIG. VEVEY RICCARDO - ASSESSORI: SIG.RI CHENEY THIERRY, OLIVETI SIMONA, ROSSET EGO CONSIGLIERI: SIG.RI BAL MASSIMO, BAL SILVIA, CARLIN MASSIMO, JOTAZ MAURA, VEVEY VINCENZO.

Ulteriori caratteristiche ed eventuali valutazioni ritenute significative a fini programmatori

(1) Indicare gli estremi dei provvedimenti.

(2) Compilare con i dati di previsione del primo anno del bilancio triennale.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

FORME DI COLLABORAZIONE

GRAND COMBIN - SEDE GIGNOD
organizzazione e gestione di centri estivi per minori;
organizzazione e gestione di soggiorni climatoterapici per anziani;
organizzazione e gestione del servizio di teleassistenza e telesoccorso per anziani e inabili;
gestione del servizio contabile relativo al personale dei Comuni compresi nel territorio comunitario (elaborazione stipendi e retribuzioni assimilate a redditi da lavoro dipendente, adempimenti fiscali connessi, ecc.);
gestione dei servizi connessi all'analisi qualitativa delle acque destinate ai consumi umani: potabilità delle acque degli acquedotti comunali;
funzioni attribuite alla Comunità montana ai sensi dell'art. 7, comma 3, legge regionale 3 dicembre 2007, n. 31Nuove disposizioni in materia di gestione dei rifiuti;
servizi socio-assistenziali per anziani (con riferimento ai servizi erogati sia nelle strutture che a domicilio);
funzioni attribuite ai Comuni dall'art. 3 della legge regionale 9 aprile 2003, n. 11 recante Disposizioni concernenti l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di insediamenti produttivi e l'istituzione dello sportello unico per le attività produttive;
funzioni attribuite ai Comuni dall'art. 4 della legge regionale 4 novembre 2005, n. 25 recante Disciplina per l'installazione, la localizzazione e l'esercizio di stazioni radioelettriche e di strutture di radiotelecomunicazioni.;
promozione e gestione lavori di utilità sociale;
scolastico: gestione scuola media, servizio di refezione e trasporto scolastico, gestione struttura sede istituzione scolastica, compartecipazione spese attività scolastica e giornata premiazione migliori studenti; infanzia: gestione asilo nido comunitario;
giovani: organizzazione colonia marina e attività varie;
sport: promozione attività sportiva mediante patrocinio manifestazioni varie, organizzazione giornata premiazione migliori sportivi, gestione piscina comunitaria e complesso sportivo di Rhins;
S.I.I.: funzioni attribuite dai comuni per la riorganizzazione del Servizio Idrico Integrato, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 27/1999 e di quanto stabilito dalla parte III, titolo II del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i., e funzioni del Sottoambito denominato Grand Combin
cultura: redazione giornale comunitario;
sistema informativo e di pianificazione territoriale;
piano di sviluppo locale: coordinamento progetti Interreg e Piano sviluppo rurale;
turismo: promozione del comprensorio e organizzazione attività congiunte con l'Office Régional du Tourisme;
sociale: collaborazione con volontari soccorso della Valpelline;
gestione tributi ed entrate comunali;
gestione piattaforma tecnologica siti web comunali;
servizi informatici (ad esclusione del Comune di Etroubles);
procedure di affidamento sopra soglia comunitaria di lavori, servizi e forniture;
commissione di vigilanza di cui agli articoli 141 e 141bis del r.d. 6 maggio 1940, n. 635 (Approvazione del regolamento per l'esecuzione del testo unico 18 giugno 1931, n. 773 delle leggi di pubblica sicurezza), come modificati dall'art. 4, comma 1, lettera b), del d.p.r. 28 maggio 2001, n. 311.

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

CELVA

CON IL COMUNE DI BIONAZ PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA. PER IL SERVIZIO SCUOLABUS E PER IL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA CONVENZIONI CON COMUNE DI VALPELLINE.

FORME DI GESTIONE

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

Aziende speciali (4)

Istituzioni (4)

Società di capitali (4)

SIVO - SOCIETE' IDROELECTRIQUE VALPELLINE OLLOMONT SRL - IL CAPITALE DELLA SOCIETA' E' COSI' SUDDIVISO: COMUNE DI OLLOMONT 23% - COMUNE DI VALPELLINE 57% - F.LLI RONC SRL 20%.

Altro (4)

Note:

ELEMENTI ORGANIZZATIVI

QUADRO 1.5

FORME DI COLLABORAZIONE E DI GESTIONE DEI SERVIZI

(1) Indicare denominazione e funzioni esercitate.

(2) Precisare le attività più rilevanti svolte per il Comune

(3) Indicare denominazione, finalità e soggetti coinvolti.

(4) Indicare denominazione, finalità e soggetti coinvolti.

STRUTTURE

QUADRO 1.6

Municipio				mq.	413
Sedi distaccate	n.	0		mq.	0
Asili nido	n.	0	capienza massima (posti)	n.	0
Scuole materne	n.	0	capienza massima (posti)	n.	0
Scuole elementari	n.	0	capienza massima (posti)	n.	0
Scuole medie	n.	0	capienza massima (posti)	n.	0
Altre scuole	n.	0	capienza massima (posti)	n.	0
Mense	n.	0	capienza massima (posti)	n.	0
Biblioteche	n.	1		mq.	55
Musei	n.	0		mq.	0
Strutture culturali-ricreative					
				mq.	0
				mq.	0
				mq.	0
Impianti sportivi					
Palestre	n.	1		mq.	300
Piscine coperte	n.	0		mq.	0
Piscine scoperte	n.	0		mq.	0
Campi sportivi	n.	0		mq.	0
Altri impianti sportivi					
				mq.	0
				mq.	0
				mq.	0
Altri impianti di rilevanza					
			SCIOVIA COMUNALE "BERIO"	mq.	800
				mq.	0
				mq.	0

Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0
Altre strutture socio-sanitarie				
AMBULATORIO MEDICO	n.	1	posti n.	0
	n.	0	posti n.	0
Farmacie			n.	0
Servizio idrico integrato				
Rete acquedotto			Km.	6,30
Rete fognaria			Km.	5,50
Bianca	Km.	0,00		
Nera	Km.	0,00		
Mista	Km.	5,50		
Impianti di depurazione			n.	1
Rete gas			Km.	0
Illuminazione pubblica			punti luce n.	105
Strade di competenza comunale			Km.	11
Parcheggi	n.	5	mq.	3.703
Mercati	n.	0	posti	0
Cimiteri	n.	1	posti disponibili n.	70
Aree verdi e attrezzate	n.	0	mq.	0,00

(SEGUE)

STRUTTURE

QUADRO 1.6

Raccolta rifiuti solidi urbani

Contenitori lit.	3000	n.	3
Contenitori lit.	0	n.	0
Contenitori lit.	0	n.	0

Raccolta rifiuti differenziata

Campana per:	lit./mc.	n.
struttre seminterrate carta	3000,00	3 struttre
seminterrate plastica	3000,00	3 struttre
seminterrate vetro-all.	3000,00	3

Cassonetti per:	lit./mc.	n.

Contenitori per:	lit./mc.	n.
cartone	660	2

Altri:	n.

Discariche: n. 0

Ulteriori caratteristiche ed eventuali variazioni rilevate significative a tali programmazioni

SEZIONE 2

RISORSE

Nota di compilazione:

- Gli importi in euro inseriti nei riquadri della presente sezione vanno troncati all'euro.

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE RISORSE DISPONIBILI

QUADRO 2.1

	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
A) Risorse da destinare a spese correnti ed ammortamenti mutui							
1.1 - Entrate tributarie	**119.411**	**112.345**	**115.007**	**125.632**	**174.200**	**174.200**	**174.200**
1.2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti	**723.626**	**732.622**	**834.686**	**756.770**	**687.050**	**687.050**	**687.050**
1.2.1 - dalla Regione	*651.320*	*655.570*	*673.729*	*680.820*	*611.100*	*611.100*	*611.100*
1.2.1.1 - di cui con vincolo di destinazione	*492*	*881*	*1.891*	*11.500*	*11.500*	*11.500*	*11.500*
1.2.2 - da altri Comuni	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.3 - da altri	*72.306*	*77.052*	*143.676*	*71.000*	*71.000*	*71.000*	*71.000*
1.3 - Entrate extratributarie	**140.271**	**183.121**	**206.246**	**154.920**	**161.926**	**160.606**	**160.606**
1.4 - Avanzo di amministrazione	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		
1.5 - Quota proventi derivanti da concessioni edilizie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
TOTALE A	**983.308**	**1.028.088**	**1.155.939**	**1.037.322**	**1.023.176**	**1.021.856**	**1.021.856**
B) Risorse da destinare agli investimenti							
2.1 - Entrate derivanti da alienazioni	**1.525**	**2.948**	**10.514**	**500**	**343.500**	**500**	**500**
2.2 - Trasferimenti di capitali	**817.629**	**1.037.407**	**522.168**	**414.145**	**24.253**	**127.602**	**132.529**
2.2.1 - dalla Regione con vincolo settoriale di destinazione	*788.187*	*1.031.667*	*522.168*	*371.480*	*23.253*	*126.602*	*131.529*
2.2.2 - dalle Comunità Montane	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.3 - da altri Comuni	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.4 - da altri	*29.442*	*5.740*	*0*	*42.665*	*1.000*	*1.000*	*1.000*
2.3 - Avanzo di amministrazione	**0**	**0**	**0**	**125.546**	**0**		
2.4. - Ricorso al credito	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.5 - Avanzo di parte corrente	**199.098**	**218.117**	**298.525**	**110.344**	**105.447**	**99.777**	**89.684**
TOTALE B	**1.018.252**	**1.258.472**	**831.207**	**650.535**	**473.200**	**227.879**	**222.713**
TOTALE A+B (al netto dell'avanzo di parte corrente punto 2.5)	**1.802.462**	**2.068.443**	**1.688.621**	**1.577.513**	**1.390.929**	**1.149.958**	**1.154.885**

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate tributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
I.C.I. IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	60.000	70.000	81.170	0	0	0	0

VALUTAZIONI SUL GETTITO

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

TRIBUTO SOPRESSO DALL'ANNO 2012 .

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

IL SEGRETARIO COMUNALE.

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
TASSA RIFIUTI E SERVIZI - TARES	0	0	0	0	70.000	70.000	70.000

Utenze domestiche

Nucleo familiare	Quota fissa (€/mq/anno)	Quota variabile (€/anno)
1 componente	€ 0,46	€ 6,98
2 componenti	€ 0,54	€ 16,28
3 componenti	€ 0,60	€ 20,93
4 componenti	€ 0,64	€ 25,58
5 componenti	€ 0,69	€ 33,72
6 o più componenti	€ 0,72	€ 39,54
Superfici domestiche accessorie	€ 0,46	--

Utenze non domestiche

Categoria di attività	Quota fissa (€/mq/anno)	Quota variabile (€/anno)
1 Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	€ 0,34	€ 0,12
2 Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	€ 0,44	€ 0,16
3 Esposizioni, autosaloni	€ 0,28	€ 0,10
4 Strutture ricettive tipo: ostelli, rifugi, case per ferie, ecc	€ 0,51	€ 0,18
5 Strutture ricettive tipo: agriturismo, bed & breakfast, affittacamere, case vacanza (residence)	€ 0,54	€ 0,19
6 Alberghi	€ 0,60	€ 0,21
7 Case di cura e riposo	€ 0,66	€ 0,23
8 Uffici, agenzie, studi professionali	€ 0,75	€ 0,26
9 Banche ed istituti di credito, poste	€ 0,38	€ 0,14
10 Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	€ 0,73	€ 0,26
11 Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	€ 1,00	€ 0,35
12 Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	€ 0,69	€ 0,24

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

13 Carrozzeria, autofficina, elettrauto € 0,76 € 0,27
14 Attività industriali con capannoni di produzione € 0,60 € 0,21
15 Attività artigianali di produzione beni specifici € 0,72 € 0,25
16 Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub € 3,19 € 1,12
17 Bar, caffè, pasticceria € 2,40 € 0,85
18 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari € 1,57 € 0,55
19 Plurilicenze alimentari e/o miste € 1,72 € 0,61
20 Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio € 6,88 € 2,43
21 Discoteche, night club € 1,08 € 0,38
22 Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta € 0,40 € 0,14

Costo per conferimenti volumetrici:
? Il costo al litro è pari a € 0,02;
? Gli strumenti di rilevazione del volume installati (denominati cupoline) hanno una dimensione di litri 18, per cui ogni conferimento avrà un costo pari a € 0,37;
? Per le utenze domestiche è previsto un minimo di 20 conferimenti per unità immobiliare abitativa.

Utenze soggette a tariffa giornaliera
La misura tariffaria è determinata in base alla corrispondente tariffa annuale del tributo, rapportata a giorno e maggiorata del 100%.
Sulla base di quanto disposto dall'art. 23 del regolamento per l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti, per le sole utenze del mercato, la misura tariffaria, ottenuta mantenendo lo stesso rapporto tra le tariffe previste per le categorie contenenti voci corrispondenti di uso, può essere determinata in base ai costi preventivati dal gestore del servizio per l'attività di raccolta e smaltimento dei rifiuti e per la pulizia dell'area mercatale, in relazione alla percentuale di copertura definita dal Comune in sede di approvazione delle tariffe, rapportando tale tariffa a singola giornata di occupazione e commisurandola ai metri quadrati di effettiva superficie occupata.

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE

EFFETTUARE CONTROLLI INCROCIATI TRAMITE IL SERVIZIO ENTRATE ASSOCIATE DELLA COMUNITA' MONTANA GRAND COMBIN.

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

IL SEGRETARIO COMUNALE.

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate tributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio corrente	Previsioni triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - IMU	0	0	0	104.855	104.000	104.000	104.000

VALUTAZIONI SUL GETTITO

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE 4/2013 - DETERMINAZIONE IN MERITO ALL'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

ALIQUOTA E DETRAZIONE PER ABITAZIONE PRINCIPALE E RELATIVE PERTINENZE:
-l'aliquota è pari allo 0,4 per cento
dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e per le relative pertinenze, si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportate al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione aumentato di 50,00 € per ogni figlio a carico di età uguale o inferiore ai 26 anni;
-l'aliquota per l'abitazione principale e per le relative pertinenze si applica anche ai soggetti di cui all'articolo 3, comma 56, della legge 23 dicembre 1996, n. 662;

ALIQUOTA PER FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE CUI ALL'ARTICOLO 9, COMMA 3-BIS, DEL D.L. 30 DICEMBRE 1993, N. 557, CONVERTITO, CON LEGGE 26 FEBBRAIO 1994, N. 133
- l'aliquota è pari allo 0,1 per cento;

ALIQUOTA PER TUTTI I RESTANTI IMMOBILI
-l'aliquota base 0,76 per cento;

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIO

EFFETTUARE CONTROLLI INCROCIATI TRAMITE IL SERVIZIO ENTRATE ASSOCIATE DELLA COMUNITA' MONTANA GRAND COMBIN.

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

IL SEGRETARIO COMUNALE

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
TASSA RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI - TARSU	26.399	22.624	28.342	18.000	0	0	0

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
PROVENTI DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE	9.776	12.762	15.418	11.700	8.636	8.636	8.636

IL GETTITO PREVISTO PER L'ANNO 2010 PREVEDE LA COPERTURA TOTALE DEL COSTO PRESUNTO DEL SERVIZIO ED E' STATO DETERMINATO IN BASE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI REGIONALI IN MATERIA DI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.

VEDI TABELLA ALLEGATA

EFFETTUARE CONTROLLI INCROCIATI TRAMITE IL SERVIZIO ENTRATE ASSOCIATE DELLA COMUNITA' MONTANA GRAND COMBIN.

IL SEGRETARIO COMUNALE

di determinare le tariffe per l'anno 2013 relative al servizio idrico integrato nel modo seguente:

		OLLOMONT		
		H2O	Fognatura	Depurazione
dati generali	Costi totali	€ 8.587,14	€ 3.531,28	€ 6.187,89
	Consumo	20.092	15.604	15.604
	Tariffe medie di rif per servizio	€ 0,43	€ 0,23	€ 0,40
	Tariffa media di riferimento totale	€ 1,05		
		ACQUEDOTTO		
TIPO TARIFFA		SCAGLIONI	IPOTESI TARIFFA	
Domestica	Residenti	0-79	€ 0,30	
		80-150	€ 0,40	
		151-450	€ 0,50	
		>450	€ 0,60	
	Non residenti	0-79	€ 0,45	
		80-150	€ 0,55	
		151-450	€ 0,65	
		>450	€ 0,75	
Produttiva	pubbliche			
	produttive	1-150	€ 0,55	
		151-1000	€ 0,65	
		>1000	€ 0,75	
	allevamento	1-10000	€ 0,15	
		>10000		
Spec.	speciale residenti	fascia unica	€ 0,03	
	speciale non residenti	fascia unica	€ 0,10	
Dom.	Residenti	fascia unica	€ 0,20	€ 0,30
	Non residenti	fascia unica	€ 0,20	€ 0,40
Non dom.	pubbliche	fascia unica	€ 0,20	€ 0,40
	assim. alle domestiche	fascia unica	€ 0,20	€ 0,40
	Industriali	fascia unica	€ 0,20	€ 0,40

		ACQUEDOTTO	FOGNATURA	DEPURAZ.
Q.Fissa	Quota fissa per servizio dom	€ 1,60	€ 0,85	€ 1,50
	Quota fissa per servizio non dom	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00

ANALISI DELLE RISORSE PIU' SIGNIFICATIVE DI PARTE CORRENTE

QUADRO 2.2

Entrate extratributarie maggiormente significative	Accertamenti			Previsioni esercizio in corso	Previsioni triennio		
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
PROVENTI SULLA RACCOLTA E DEPURAZIONE DELLE ACQUE	9.075	9.075	13.525	9.900	9.470	9.470	9.470

CONSIDERAZIONI SUL GETTITO

IL GETTITO PREVISTO PER L'ANNO 2010 PREVEDE LA COPERTURA TOTALE DEL COSTO PRESUNTO DEL SERVIZIO ED E' STATO DETERMIANTO IN BASE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI REGIONALI IN MATERIA DI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.

DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI

VEDI TABELLA ALLEGATA

AZIONI POSTE IN ESSERE PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE

EFFETTUARE CONTROLLI INCROCIATI TRAMITE IL SERVIZIO ENTRATE ASSOCIATE DELLA COMUNITA' MONTANA GRAND COMBIN.

INDIVIDUAZIONE DI RESPONSABILI

IL SEGRETARIO COMUNALE

di determinare le tariffe per l'anno 2013 relative al servizio idrico integrato nel modo seguente:

		OLLOMONT		
		H2O	Fognatura	Depurazione
dati generali	Costi totali	€ 8.587,14	€ 3.531,28	€ 6.187,89
	Consumo	20.092	15.604	15.604
	Tariffe medie di rif per servizio	€ 0,43	€ 0,23	€ 0,40
	Tariffa media di riferimento totale	€ 1,05		
		ACQUEDOTTO		
TIPO TARIFFA		SCAGLIONI	IPOTESI TARIFFA	
Domestica	Residenti	0-79	€ 0,30	
		80-150	€ 0,40	
		151-450	€ 0,50	
		>450	€ 0,60	
	Non residenti	0-79	€ 0,45	
		80-150	€ 0,55	
		151-450	€ 0,65	
		>450	€ 0,75	
Produttiva	pubbliche			
	produttive	1-150	€ 0,55	
		151-1000	€ 0,65	
		>1000	€ 0,75	
	allevamento	1-10000	€ 0,15	
		>10000		
Spec.	speciale residenti	fascia unica	€ 0,03	
	speciale non residenti	fascia unica	€ 0,10	
Dom.	Residenti	fascia unica	€ 0,20	€ 0,30
	Non residenti	fascia unica	€ 0,20	€ 0,40
Non dom.	pubbliche	fascia unica	€ 0,20	€ 0,40
	assim. alle domestiche	fascia unica	€ 0,20	€ 0,40
	Industriali	fascia unica	€ 0,20	€ 0,40
		ACQUEDOTTO	FOGNATURA	DEPURAZ.
Q.Fissa	Quota fissa per servizio dom	€ 1,60	€ 0,85	€ 1,50
	Quota fissa per servizio non dom	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00

SEZIONE 3

IMPIEGHI

SCHEDE DI PROGRAMMA / PROGETTO

Nota di compilazione:

1) qualora l'ente abbia previsto solo i programmi, i quadri 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 e 3.6 dovranno essere, ovviamente, compilati solo per programmi;
2) qualora l'ente abbia previsto sia programmi che progetti:
- i quadri 3.2, 3.3 e 3.6 dovranno essere compilati sia per programmi, sia per progetti;
- i quadri 3.4 e 3.5 dovranno essere compilati in dettaglio solo per programmi o solo per progetti (con riferimento comunque al programma collegato);
3) gli importi in euro inseriti nei quadri della presente sezione vanno troncati all'euro.

RIPRESA ED AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA DI GOVERNO

QUADRO 3.1

3.1.1 RESPONSABILE

sindaco e giunta

3.1.2 ASPETTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO CHE SI INTENDONO REALIZZARE NELL'AMBITO DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

Descrizione delle principali funzioni comprese nel programma
Rientrano in questo programma:
- i trasferimenti finanziari, in particolare i contributi in conto capitale alla Comunità Montana Grand Combin per la realizzazione di progetti Interreg e Leader; Si ritiene importante tale finanziamento in quanto permette al comune di partecipare a progetti europei e di attingere a contributi per la realizzazione di opere atte a migliorare il paese;
- l'acquisto di beni durevoli quali acquisto di arredi e macchine per uffici; al fine di agevolare il lavoro dei dipendenti comunali si ritiene importante acquistare tutta una serie di prodotti per gli uffici quali computer con idonei programmi, arredi per l'archiviazione dettagliata di tutta la documentazione presente nel comune. Si ritiene inoltre importante creare una struttura in grado di dare sempre il maggior numero di servizi agli utenti in un'era in cui l'informatizzazione è uno strumento indispensabile per risolvere i problemi quotidiani;
- realizzazione di nuovi interventi sull' urbanizzazione primaria nelle Frazioni Bas, Vesey e Chanté al fine di migliorare la viabilità interna delle Frazioni ed il potenziamento dei parcheggi pubblici;
- manutenzioni straordinarie al patrimonio, agli impianti sportivi, agli automezzi comunali, all'acquedotto, alle strade e all'illuminazione pubblica; al fine di mantenere vivo il comune di Ollomont si è previsto di eseguire tutta una serie di manutenzioni atte a mantenere vivo il patrimonio comunale necessari per lo sviluppo del paese;
- viste le nuove disposizioni in campo di interventi acquedottistici l'Amministrazione Comunale si è impegnata a sistemazioni nell'acquedotto comunale nelle zone maggiormente problematiche che hanno provocato nell'acro degli anni dei disagi alla popolazione L.R. 13/08;
- l'adeguamento del P.R.G.C. al P.T.P. regionale è obbligatorio al fine di garantire un'ottimale sviluppo del territorio comunale;
- Manutenzione sentieristica Comunale e realizzazione nuovi percorsi (progetti Interreg);
- Manutenzione pista di fondo;
- Acquisto attrezzatura parco giochi invernale;
- Interventi di valorizzazione dei percorsi storico-naturalistici lungo il del ru du mont, il ru de by e il ru d'allein, finalizzati all'incentivazione delle attività turistiche da finanziarsi con i fondi del programma di sviluppo rurale della valle d'aosta 2007/2013 – misura 313 in collaborazione con i Comuni di Doues e Allein.

3.1.3 ASPETTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO ANNULLATI, RINVIATI O MODIFICATI E RELATIVE SPIEGAZIONI

3.1.4 NUOVI ELEMENTI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO CHE SI PROPONGONO E RELATIVE MOTIVAZIONI

alienazione beni di proprietà Comunale : alpeggio Lecoundzau, alpeggio Berovard, edificio ex biblioteca.

SOMMARIO PROGRAMMI E PROGETTI

QUADRO 3.2

PROGRAMMA		PROGETTO	
N.	Denominazione	N.	Denominazione
1	AMMINISTRAZIONE GENERALE E GESTIONE SERVIZI		
		11	AMMINISTRAZIONE GENERALE GESTIONE E CONTROLLO
		12	ISTRUZIONE CULTURA E SPORT
		13	VIABILITA' TERRITORIO E AMBIENTE
		14	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO
		15	GESTIONE ASSOCIATA
2	INVESTIMENTI		
		21	INVESTIMENTI FINANZIARI
		22	ACQUISTO BENI MOBILI DUREVOLI
		23	ACQUISIZIONI, COSTRUZIONI E RISTRUTTURAZIONI IMMOBILIARI
		24	MANUTENZIONI STRAORDINARIE
		25	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE
3	RIMBORSO PRESTITI		
		31	RIMBORSO PRESTITI

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

PROGRAMMA		PROGETTO		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
N.	Denominazione	N.	Denominazione	Spesa Totale	Incidenza % sulle spese complessive	Spesa Totale	Incidenza % sulle spese complessive	Spesa Totale	Incidenza % sulle spese complessive
1	AMMINISTRAZIONE GENERALE E GESTIONE SERVIZI								
		11	AMMINISTRAZIONE GENERALE GESTIONE E CONTROLLO	463.977	33,36%	462.007	40,18%	467.947	40,52%
		12	ISTRUZIONE CULTURA E SPORT	126.925	9,13%	119.786	10,42%	119.072	10,31%
		13	VIABILITA' TERRITORIO E AMBIENTE	164.037	11,79%	159.111	13,84%	159.674	13,83%
		14	INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO	14.197	1,02%	14.024	1,22%	13.779	1,19%
		15	GESTIONE ASSOCIATA	76.421	5,49%	78.337	6,81%	78.125	6,76%
			Totale programma	845.556	60,79%	833.265	72,46%	838.597	72,61%
2	INVESTIMENTI								
		21	INVESTIMENTI FINANZIARI	31.700	2,28%	30.000	2,61%	25.000	2,16%
		22	ACQUISTO BENI MOBILI DUREVOLI	2.000	0,14%	3.000	0,26%	3.000	0,26%

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI

QUADRO 3.3

		23	ACQUISIZIONI, COSTRUZIONI E RISTRUTTURAZIONI IMMOB	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
		24	MANUTENZIONI STRAORDINARIE	76.500	5,50%	72.500	6,30%	66.500	5,76%
		25	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE	363.000	26,10%	122.379	10,64%	128.213	11,10%
			Totale programma	473.200	34,02%	227.878	19,82%	222.713	19,28%
3	RIMBORSO PRESTITI								
		31	RIMBORSO PRESTITI	72.173	5,19%	88.815	7,72%	93.575	8,10%
			Totale programma	72.173	5,19%	88.814	7,72%	93.575	8,10%
			TOTALE GENERALE	1.390.930	100,00	1.149.959	100,00	1.154.886	100,00

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

1 AMMINISTRAZIONE GENERALE E GESTIONE SERVIZI

SINDACO GIUNTA

AMMINISTRAZIONE GENERALE GESTIONE E CONTROLLO tutte le attività relative alla gestione delle indennita' agli amministratori c.li, oneri a carico ente dovuti ai datori di lavoro, compenso revisore dei conti, polizze assicurative stipulate per rischi derivanti dall'esercizio di funzioni di amministratore , gestione spese per le attivita' di rappresentanza, funzioni di segreteria e supporto agli organi istituzionali, acquisti di cancelleria e stampati, abbonamenti a quotidiani e riviste, acquisti prodotti informatici e spese generali per il funzionamento degli uffici, gestione del protocollo, organizzazione del personale, formazione professionale e gestione del sistema incentivante, gestione dei servizi finanziario e delle entrate, demografici stato civile e commercio, vigilanza e tecnico, gestione patrimonio c.le, e manutenzione del parco automezzi.

ISTRUZIONE CULTURA E SPORT - tutte le attivita' inerenti l'istruzione per le quali si evidenzia che le scuole elementari e materne sono situate presso il comune di Valpelline. Il servizio di refezione scolastica ed il trasporto sono garantiti dal comune di Valpelline mentre la scuola media e' gestita dalla Comunita' Montana Grand Combin, attivita' relative alla gestione della biblioteca e all'organizzazione delle manifestazioni, attivita' connesse allo sport.

VIABILITA' TERRITORIO E AMBIENTE -
sgombero neve, illuminazione pubblica, aree verdi, servizi connessi al servizio idrico integrato quali gestione acquedotto depurazione e rete fognaria, gestione dei servizi di trasporto smaltimento rifiuti solidi urbani, gestione del territorio e interventi di protezione civile.

ATTIVITA' IN CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO-
Gestione del cimitero, del servizio sanitario e interventi vari in campo sociale oltre ad interventi in campo economico quali quelli in favore del turismo e delle attivita' economiche presenti sul territorio.

GARANTIRE REGOLARITA' NEI PAGAMENTI DELLE INDENNITA', DEGLI ONERI AI DATORI DI LAVORO E DEI PREMI ASSICURATIVI, NONCHE' GARANTIRE LA CORRETTA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA, GARANTIRE LA QUALITA' DI TUTTE LE ATTIVITA' E GLI ADEMPIMENTI DI TIPO GESTIONALE CHE SEPPUR ORDINARI RICHIEDONO TEMPISMO E ATTENZIONE.NELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEL PARCO AUTOMEZZI SARANNO GARANTITE LE FUNZIONALITA' DEGLI EDIFICI E AUTOMEZZI; GARANTIRE LA TRANSITABILITA' SULLE STRADE C.LI TRAMITE OPERAZIONI DI MANUTENZIONI DELLE STESSE E DELLA SEGNALETICA E TRATIME IL SERVIZIO DI SGOMBERO DELLA NEVE DURANTE LA STAGIONE INVERNALE.

DOTAZIONE UMANA:
N° 1 SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI BIONAZ AL 50% - N° 1 TECNICO LIVELLO C2 36 ORE SETTIMANALI - N° 1 AIUTO SEGRETARIO LIVELLO C2 36 ORE SETTIMANALI - N° 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE LIVELLO C1 36 ORE SETTIMANALI - N° 1 MESSO LIVELLO C1 36 ORE SETTIMANALI. DOTAZIONI STRUMENTALI: N° 1 P.C. COMPLETO DI STAMPANTE N° 1 FOTOCOPIATRICE N° 1 FAX AD USO BIBLIOTECA; N°1 SCANNER, N°4 PERSONAL COMPUTER, N° 3 STAMPANTI LOCALI E 1 COLLEGATA IN RETE, N° 1

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

1 AMMINISTRAZIONE GENERALE E GESTIONE SERVIZI

PERSONAL COMPUTER PORTATILE, N°1 GRUPPO DI CONTINUITA', N° 1 SERVER, N° 2 CALCOLATRICI DA TAVOLO, N° 1 CASSAFORTE, N° 1 MACCHINA FOTOGRAFICA, N° 1 AUTOVETTURA, N°1 UNIMOG COMPLETO DI ACCESSORI PER LO SGOMBERO DELLA NEVE, N° 1 BOBCAT CON ACCESSORIO SPANDISALE. FABBRICATI IN DOTAZIONE : CASA COMUNALE IN PARTE UTILIZZATA QUALE SEDE DEL MUNICIPIO E IN PARTE UTILIZZATA PER ALTRI SCOPI ISTITUZIONALI, BIBLIOTECA.

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
Spese correnti	845.557	833.265	838.598
TOTALE	845.557	833.265	838.598

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

2 INVESTIMENTI

SINDACO E GIUNTA

INVESTIMENTI FINANZIARI - ACQUISTO BENI MOBILI DUREVOLI - ACQUISIZIONI, COSTRUZIONI E RISTRUTTURAZIONI IMMOBILI - MANUTENZIONI STRAORDINARIE- REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE E INTERVENTI DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE.

LA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI NEL PROGRAMMA.

IL PROGRAMMA SI AVVALE DI N° 1 SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE AL 50% CON IL COMUNE DI BIONAZ E DI N° 1 TECNICO C.LE QUINDI QUANTO NON REALIZZABILE DIRETTAMENTE DAGLI UFFICI SARA' AFFIDATO A SOGGETTI TERZI QUALI PROFESSIONISTI PER LA PROGETTAZIONE DI OPERE E LA LORO DIREZIONE LAVORI, IMPRESE APPALTATRICI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE E PROFESSIONISTI PER LO SVOLGIMENTO DEL RUOLO DI COORDINATORE DEL CICLO.

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
Spese in conto capitale	473.200	227.879	222.713
TOTALE	473.200	227.879	222.713

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.4

3 RIMBORSO PRESTITI

SINDACO E GIUNTA

RIMBORSI DI PRESTITI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI PER I SEGUENTI LAVORI PUBBLICI: PARCHEGGIO IN LOC. GLACIER, PALESTRA COMUNALE IN LOC. REY, PIAZZALE LOC. BARLIARD, PIAZZALE CAPOLUOGO, REALIZZAZIONE AREA FIERA.

RISPETTARE I PAGAMENTI DEI MUTUI ALLA LORO SCADENZA.

IL PROGRAMMA SI AVVALE DI N° 1 SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE AL 50% CON IL COMUNE DI BIONAZ E DI N° 1 AIUTO SEGRETARIO POSIZIONE C2.

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
Spese per rimborso di prestiti	72.173	88.815	93.575
TOTALE	72.173	88.815	93.575

RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.5

1 AMMINISTRAZIONE GENERALE E GESTIONE SERVIZI

	Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
TRASFERIMENTO RAVA A FAVORE DISABILI L.R. 3/99	5.000	0	5.000	0	5.000	0
TRASFERIMENTI RAVA VV.FF.VOLONTARI L.R. 20/02	500	0	500	0	500	0
TRASFERIMENTO RAVA PER POST NATALE	5.000	0	5.000	0	5.000	0
TASSA RIFIUTI E SERVIZI (TARES)	70.000	0	70.000	0	70.000	0
PROVENTI ACQUEDOTTO COMUNALE	8.636	0	8.636	0	8.636	0
PROVENTI RACCOLTA E FOGNATURA E DEPURAZIONE ACQUA	9.470	0	9.470	0	9.470	0
PROVENTI UTENTI BIBLIOTECA	1.570	0	200	0	200	0
PROVENTI PER SERVIZI CIMITERIALI	200	0	250	0	250	0
DIRITTI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	50	0	50	0	50	0
DIRITTI SEGRETERIA SU ATTI EDILIZI	2.000	0	2.000	0	2.000	0

RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.5

2 INVESTIMENTI

	Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
CONTRIBUTO FOSPI RIQUALIFICAZ.FRAZ.RURALI BAS,VESEY, CHANTE'	0	0	0	103.349	0	108.276
CONTRIBUTO REG.LE PER INVESTIMENTI	0	23.754	0	23.754	0	23.754
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	0	1.000	0	1.000	0	1.000
RIQUALIFICAZIONE PARZIALE ALPEGGIO "TZA DE LA COMMUNE"	0	343.000	0	0	0	0
PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI	0	500	0	500	0	500
ALIENAZIONE DI PROPRIETA' COMUNALE	0	343.000	0	0	0	0

RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA / PROGETTO

QUADRO 3.5

3 RIMBORSO PRESTITI

	Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE DI INVESTIMENTO (TITOLO 2° DELLA SPESA) *QUADRO 3.6*

			Spesa Anno 2013	Spesa Anno 2014	Spesa Anno 2015
2	CDC 2101 - TRASFERIMENTI FINANZIARII	86.700	31.700	30.000	25.000
2	CDC 2201 - ARREDI E MACCHINE D' UFFICIO	5.000	1.000	2.000	2.000
2	CDC 2203 - ATTREZZATURE VARIE	3.000	1.000	1.000	1.000
2	CDC 2401 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO	10.000	4.000	4.000	2.000
2	CDC 2402 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALTRI SPAZI ISTITUZIONALI	12.000	4.000	4.000	4.000
2	CDC 2403 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO DA REDDITO	12.000	4.000	4.000	4.000
2	CDC 2404 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	6.000	2.000	2.000	2.000
2	CDC 2407 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA VETTURE E AUTOMEZZI	9.000	3.000	3.000	3.000
2	CDC 2408 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	14.000	4.000	5.000	5.000
2	CDC 2409 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	14.000	4.000	5.000	5.000
2	CDC 2410 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E BITUMATURA	132.500	49.500	43.500	39.500
2	CDC 2411 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA	3.000	1.000	1.000	1.000
2	CDC 2412 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI	3.000	1.000	1.000	1.000
2	CDC 2518 - RAZIONALIZZAZIONE VIABILITA' E PARCHEGGI FRAZ. RURALI FOSPI	1.566.000	0	122.379	128.213
2	CDC 2522 - AMMODERNAMENTO RU DU MONT	37.400	20.000	0	0
2	CDC 2527 - RIQUALIFICAZIONE PARZIALE ALPEGGIO "TZA DE LA COMMUNE"	343.000	343.000	0	0
	TOTALE	**2.256.600**	**473.200**	**227.879**	**222.713**

Nota:

(1) Riportare l'importo dell'investimento comprensivo dei costi già accantonati e di quelli successivi al triennio

SEZIONE 4

LAVORI PUBBLICI

PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE - PIANO OPERATIVO ANNUALE

Nota di compilazione:

- Gli importi in euro inseriti nei quadri della presente sezione vanno troncati all'euro.

PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)

QUADRO 4.1

				Spesa Anno 2013	Spesa Anno 2014	Spesa Anno 2015
1/1	2	CDC 2527 - RIQUALIFICAZIONE PARZIALE ALPEGGIO "TZA DE LA COMMUNE"	343.000	343.000	0	0

(1) Riportare l'importo dei lavori comprensivo dei costi già accantonati e di quelli successivi al trienni

Nota di compilazione:

il quadro dovrà essere compilato riportando i lavori pubblici previsti per i quali sia stato affidato l'incarico della progettazione preliminare (art. 6, comma 5, l.r. 12/1996).

PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)

QUADRO 4.1

				Spesa Anno 2013	Spesa Anno 2014	Spesa Anno 2015
2/1	2	CDC 2518 - RAZIONALIZZAZIONE VIABILITA' E PARCHEGGI FRAZ. RURALI FOSPI	1.566.000	0	122.379	128.213
		TOTALI	**1.909.000**	**343.000**	**122.379**	**128.213**

(1) Riportare l'importo dei lavori comprensivo dei costi già accantonati e di quelli successivi al trienni

Nota di compilazione:

il quadro dovrà essere compilato riportando i lavori pubblici previsti per i quali sia stato affidato l'incarico della progettazione preliminare (art. 6, comma 5, l.r. 12/1996).

PROGRAMMA DI PREVISIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)

QUADRO 4.1

SCHEDA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)

QUADRO 4.2

2 **INVESTIMENTI**

CDC 2518 - RAZIONALIZZAZIONE VIABILITA' E PARCHEGGI FRAZ. RURALI FOSPI

VEDI NOTE ALLEGATE

IL DEFINITIVO RIORDINO DELLE AREE DI SOSTA SULL'INTERO TERRITORIO COMUNALE, DOTARE LE FRAZIONI DI BAS VESEY E CHANTE' DI MOBILITA' INTERNA AL FINE DI INCENTIVARE INTERVENTI DI RECUPERO DEI FABBRICATI ESISTENTI.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA	PIANO DI REALIZZAZIONE	
E' STATA APPROVATA CON DELIBERAZIONE C.C. N. 17 DEL 19/10/2009 VARIANTE NON SOSTANZIALE AL PRGC	- preliminare	APPROVATO DAL CC N. 25 DEL 29/09/2010
	- definitiva	APPROVATO DA G.M. N°33/ DEL 9/11/2011
NON NECESSARIA	- esecutiva	APROVATA CON DELIBERA 29/12 DEL
		DECRETO ESPROPRIO N° 2 DEL 27/6/2012
ACQUISITO CON DELIBERA GIUNTA N°33/11 IN DATA 09/11/11		MARZO 2014
		LUGLIO 2014
ACQUISITE CON DECRETO ESPROPRIO N° 2 DEL 27/06/2012		845 GG.
		NOVEMBRE 2016
VEDI NOTE ALLEGATE		/

(1) Indicare il tempo realisticamente stimabile per i lavori.

(segue)

Nota di compilazione: il quadro dovrà essere redatto esclusivamente nel caso in cui il competente organo abbia approvato il relativo progetto preliminare e dovrà essere allegato alla relazione previsionale e programmatica fino a quando il lavoro sarà previsto nel quadro 4.1.

SCHEDA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)

QUADRO 4.2

PIANO DI FINANZIAMENTO		Spese
Costo dell'opera		
	preliminare	30.960
progettazione	definitiva	43.235
	esecutiva	43.860
acquisizioni immobili		91.498
lavori		1.155.429
direzioni lavori		196.603
altro		4.415
	TOTALE	1.566.000

Descrizioni delle fasi	Anno	Importo
PROGETT. PRELIM + DET GEOGNOSTICHE+ PROGETTO DEFINITIVO +ESPROPRI	Anni precedenti	213.968
PROGETT. ESECUTIVA + APPALTO OPERA + LAVORI + DDLL	1°	0
APPALTO DD.LL. + DDLL + APPALTO OPERA + LAVORI	2°	122.379
LAVORI + DDLL	3°	128.213
LAVORI + DDLL	Anni successivi	1.101.440
	TOTALE	1.566.000

RISORSE

Anno	Entrate derivanti da alienazioni	Trasferimenti di capitali dalla Regione con vincolo di destinazione	FC S.P.I.	Trasferimenti di capitali dalla Comunità Montane	Trasferimenti di capitali da altri Comuni	Trasferimenti di capitali da altri	Avanzo di amministrazione	Ricorso al credito	Avanzo di parte corrente	TOTALE
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	0	0	103.349	0	0	0	0	0	19.030	122.379
3	0	0	108.276	0	0	0	0	0	19.937	128.213
TOT	0	0	211.625	0	0	0	0	0	38.967	250.592

Spese di gestione indotte dall'investimento

Descrizione	Importo a regime	Incidenza nel triennio			Programmazione di alienazione n.
		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
QUOTA CAPITALE	0	0	0	0	
QUOTA INTERESSI	0	0	0	0	
TOTALE	**0**	**0**	**0**	**0**	

SCHEDA TECNICA DI INTERVENTO PER OPERA PUBBLICA
(ART. 9, L.R. 20 GIUGNO 1996, N. 12 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)

QUADRO 4.2

CDC 2518 - REALIZZAZIONE VIABILITA' E PARCHEGGI FRAZ. RURALI FOSPI

FRAZ.BAS: LUNGH.STRADA M.26,19-LARGH.M4,00- SUPERFICIE NETTA PARCHEGGIO INTERRATO 214,00 MQ -POSTI PARCHEGGIO INTERRATO N8 DI CUI 1 PER DISABILI;
FRAZ.VESEY: STRADA LUNGH.M 91,50-LARGHEZ. 4,00 M-SUPERFICIE NETTA PARCHEGGIO SCOPERTO CIRCA 220 MQ- N° POSTI PARCHEGGIO SCOPERTO 6 DI CUI 1 PER DISABILI;
FRAZ.CHANTE': STRADA LUNGH.M 60,00-LARGHEZ. 4,00/6,00 M-SUPERFICIE NETTA PARCHEGGIO SCOPERTO CIRCA 195 MQ- N° POSTI PARCHEGGIO SCOPERTO 10 DI CUI 1 PER DISABILI;

AUTORIZZAZIONI E PARERI:
ACQUISITI I SOTTORIPORTATI PARERI/AUTORIZZAZIONI:
AUTORIZZ. INTERCETTAZIONE CANALE IRRIGUO CMF OLLOMONT; PARERE COMMISSIONE EDILIZIA VERBALE N° 19 DEL 8/9/2011 AUTORIZZ. PER INTERFERENZE CON STRADE REG.LI LR 2006/26 CON NOTA DEL 25/11/2009 PROT. 25100/OP; AUTORIZZAZIONE DEVAL SPA CON NOTA P2O09004072; AUTORIZZ. TELECOM ITALIA SPA CON NOTA N 16369-9 ; AUTORIZZ. VIGILI DEL FUOCO CON NOTA DEL 20/05/2010 PROT. N° 15461/VF.

TAB 6 ALLEGATA COPIA CARTACEA.

SI PRECISA CHE DALL'ANALISI DELLA GESTIONE RISULTA UN RISPARMIO ANZICHE' SPESE.

VARIAZIONI DELLA TAB. 6 (FOSPI) DAL PRELIMINARE (OTTOBRE 2010) ALL' ESECUTIVO (LUGLIO 2012)

IMPORTO DEI LAVORI		€ 920 000,00	€ 990 000,00
VOCI DI COSTO		**PRELIMINARE 2010**	**ESECUTIVO 2012**
	%		
1 - Opere civili		€ 738 779,85	€ 795 000,00
1.1 di cui manodopera....	30,4000	€ 224 589,07	€ 241 680,00
2 - Opere impiantistiche		€ 181 220,15	€ 195 000,00
2.1 di cui manodopera....	35,3000	€ 63 970,71	€ 68 835,00
3 - Iva su opere civili e impiantistiche	10,0000	€ 92 000,00	€ 99 000,00
4 - Somme a disposizione per spese generali e tecniche		€ 235 520,00	€ 163 610,00
5 - Iva su somme di cui al punto 4		€ 38 272,00	€ 32 993,00
6 - Somme a disposizione per eventuali migliorie e pubblicità		€ 55 200,00	€ 59 400,00
7 - Iva su somme di cui al punto 6		€ 11 040,00	€ 7 029,00
8 - Somme a disposizione per l'abbellimento mediante opera d'arte		€ 0,00	€ 0,00
9 - Iva su somme di cui al punto 8	21,0000	€ 0,00	€ 0,00
10 - SPESA TOTALE DI INVESTIMENTO		**€ 1 352 032,00**	**€ 1 352 032,00**
10.1 di cui a valere sul FOSPI		€ 1 141 829,00	€ 1 141 829,00
10.2 di cui a valere su risorse del proponente		€ 210 203,00	€ 210 203,00

1'155'429,00

DL. 163'610,00
32'993,00
196'603,00

ONERI A CARICO DELL'ENTE PROPONENTE			
		PRELIMINARE 2010	**ESECUTIVO 2012**
A - Acquisto terreni, espropri (al netto degli oneri fiscali)		€ 77 000,00	€ 76 354,27
B - Determinazioni geognostiche		€ 4 272,00	€ 4 415,00
C - Progettazione globale %		€ 92 368,00	€ 96 800,00
di cui :			
progettazione preliminare		€ 25 800,00	
progettazione definitiva e esecutiva		€ 53 868,00	
piani di sicurezza e fascicolo dell'opera		€ 12 700,00	
IVA su B e C %	21,0000	€ 19 328,00	€ 21 255,15
TOTALE - Oneri a carico proponente da tabella 6 fospi		**€ 192 968,00**	**€ 198 824,42**

91'697,85
≈ 91'698,00

Totale senza oneri fiscali su esproprio	€ 1 545 000,00	€ 1 550 856,42
Oneri fiscali su esproprio	€ 26 000,00	€ 15 143,58
Totale quadro economico dei lavori	**€ 1 571 000,00**	**€ 1 566 000,00**

Totale a carico delle risorse del proponente da tabella fospi	€ 403 171,00	€ 409 027,42
Oneri fiscali su esproprio	€ 26 000,00	€ 15 143,58
TOT. carico risorse proponente compreso oneri fiscali	**€ 429 171,00**	**€ 424 171,00**